

EXAMEN DE FIN D'ÉTUDES SECONDAIRES – Sessions 2024**QUESTIONNAIRE**

Date :	05.06.24	Horaire :	08:15 - 11:15	Durée :	180 minutes
Discipline :	ORGES	Type :	écrit	Section(s) :	GCC
				Numéro du candidat :	

Travaux à réaliser	Nom de sauvegarde
Travail 1 (15 points) Fiche documentaire	<i>no candidat_fiche_documentaire_modèle</i> <i>no candidat_fiche_documentaire_001</i>
Travail 2 (15 points) Liste de contrôle	<i>no candidat_liste</i>
Travail 3 (12 points) Planning	<i>no candidat_planning</i>
Travail 4 (18 points) Formulaire électronique	<i>no candidat_formulaire_modèle</i> <i>no candidat_formulaire_inscription</i>

Remarques :

Tous les exercices sont à réaliser sur ordinateur à l'aide du logiciel Word. Les règles de disposition luxembourgeoises doivent être respectées.

La police d'écriture à utiliser pour tous les travaux est **Arial, taille 12**, sauf indication contraire. En cas de nécessité, vous pouvez diminuer la taille de l'écriture (sans aller en-dessous de la taille 11) et jouer sur les marges (tout en restant dans les minimas définis par les règles de disposition). Dans ce cas, l'écriture Arial Narrow est tolérée.

N'oubliez pas d'indiquer dans chaque document un **pied de page** (Arial, taille 10) avec votre numéro de candidat et la date du jour.

Le nom de l'association ainsi que son logo (à votre disposition sur réseau) doivent figurer à gauche respectivement à droite dans l'en-tête de tous les travaux. Ajustez la hauteur du logo à 2 cm. Pour le travail 4, ajoutez également les adresse postale et électronique dans l'en-tête.

Vous avez le choix entre les polices d'écriture Arial, Bauhaus ou Ravie pour écrire le nom de l'association (Pedibus). Toutefois, écrivez la première partie du nom en bleu et le reste en rouge.

Mise en situation

Vous effectuez un stage d'une durée de six semaines auprès d'un groupe-projet de l'association des parents d'élèves de Troisvierges. Ce groupe souhaite organiser un Pedibus dans leur ville.

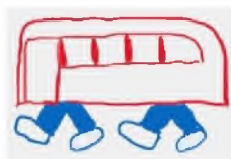
Le groupe a été formé par Claude Sunnen, qui en est également le/la responsable.

PEDIBUS

3, montée de l'École

L-9908 TROISVIERGES

✉ pedibus_3vierges@pt.lu



Le projet **Pedibus** recueille les enfants à partir du cycle 1.1 à différents endroits dans plusieurs quartiers de la ville et les amène à l'école, confortablement et en toute sécurité.

Le Pedibus est un moyen de transport sain, sécurisé et écologique, qui a tout d'un bus scolaire traditionnel, sauf un moteur !

Dans votre agenda, vous avez marqué plusieurs tâches à faire aujourd'hui, **mercredi 5 juin 2024**:

1. établir une fiche documentaire ;
2. dresser une liste de contrôle ;
3. réaliser un planning ;
4. concevoir et remplir un formulaire électronique.

Travail 1

15 points

Claude Sunnen est en train d'organiser un service Pedibus et vous demande de regarder dans la presse pour trouver des articles ayant le pedibus comme sujet pour avoir des idées comment s'y mettre.

En Annexe 1 vous trouverez un article que vous souhaitez garder et classer. À cette fin, Madame/Monsieur Sunnen vous demande de créer un modèle d'une **fiche documentaire** pour faciliter le classement et la recherche par après. Les fiches documentaires serviront de classement des articles de presse.

- Créez sur ordinateur (sous forme de tableau) un modèle d'une fiche documentaire.
- Enregistrez le modèle de la fiche sous **no candidat_fiche_documentaire_modèle**.
- Ensuite vous utilisez ce modèle pour remplir la fiche documentaire numéro 001. L'article à classer se trouve en annexe 1-a.
- Déterminez les différentes parties de la fiche ainsi que le mot-clé principal et le(s) mots-clé(s) secondaire(s) pour l'article en question. Déterminez les mots-clés en consultant le thésaurus en annexe 1-b. Inscrivez les mots-clés par ordre hiérarchique.
- Respectez les règles de disposition en vigueur. Centrez la fiche en hauteur.
- Enregistrez la fiche documentaire sous **no candidat_fiche_documentaire_001**.

Travail 2

15 points

Afin de promouvoir le projet Pedibus, une séance d'information est prévue pour le jeudi 20 juin 2024 dès 20.00 heures.

Claude Sunnen a dressé un brouillon reprenant les points essentiels. À part les notes, il y a aussi quelques messages électroniques dont vous devez tenir compte. Vous relisez les notes et messages, vous les ordonnez et vous établissez une **liste de contrôle**.

Le décompte des jours est à faire avec les samedis et dimanches inclus. Si une date tombe sur un des 2 jours ou sur un jour férié, il faut choisir le jour ouvrable qui précède, sauf indication contraire.

- Consultez les annexes 2-a, 2-b et 2-c.
- Établissez une liste de contrôle en respectant les règles de disposition vues en classe. Prévoyez une colonne pour la date limite et également une pour la date effective.
- Enregistrez le travail sous **no_candidat_liste**.

Travail 3**12 points**

Comme un bus, une ligne du Pedibus dessert un quartier, avec un itinéraire, un horaire et des arrêts. Une « caravane » d'enfants, encadrée par des parents bénévoles, emprunte alors cette ligne à pied. Les enfants se rejoignent à un arrêt et font ainsi le trajet vers l'école avec leurs camarades, sous la conduite d'un parent. Après l'école, le Pedibus les ramène à l'arrêt le plus proche de chez eux.

Comme le Pedibus ne fonctionne pas encore, Claude Sunnen, vous demande de préparer un **planning** des disponibilités des accompagnateurs/trices. Quelques parents se sont déjà déclarés bénévoles et vous pouvez déjà introduire leurs noms dans le planning. Claude Sunnen compte emmener le planning à la séance d'information et espère y pouvoir ajouter les noms de quelques parents intéressés.

- Réalisez un **planning** renseignant sur la disponibilité de parents bénévoles qui acceptent d'accompagner des enfants sur une ligne du Pedibus.
- Consultez les annexes 3-a, 3-b et 3-c pour y récupérer les détails.
- Enregistrez le travail sous **no candidat_planning**.

Travail 4**18 points**

Pour se faire accompagner sur le chemin de l'école, il est évident que les enfants ne peuvent pas rejoindre tout simplement un groupe du « Pedibus » en cours de route, mais doivent être inscrits à l'avance. Ceci permet de les répartir dans le bon groupe et d'informer les accompagnateurs/trices du nombre et des noms des enfants participants.

Afin de faciliter l'inscription des enfants, vous établissez un **formulaire** que les parents d'élèves pourront remplir électroniquement. Concevez le formulaire d'inscription en respectant les règles de disposition étudiées en classe.

- Réalisez le modèle selon les instructions fournies en annexe 4. L'annexe 4 est un brouillon que vous devez disposer de façon agréable à lire en profitant des dimensions d'une feuille DIN A4.
- Verrouillez le modèle.
- Enregistrez le modèle (template) sous **no candidat_formulaire_modèle**.

Ensuite, vous utilisez ce modèle pour remplir l'inscription de Gabriela Ludivig, 19 rue Josy Conrad de L-9908 Troisvierges. Son père (Frank Ludivig) fait l'inscription. Son numéro de téléphone est le 691 858 969 avec comme adresse email : f.ludivig@pt.lu. Gabriela fréquente le cycle 2.1. et son titulaire de classe est Greg Wilwers. Son père l'inscrit pour les lundi, mercredi et vendredi uniquement pour les allers le matin et les retours dans l'après-midi ; le mardi et le jeudi elle rejoindra le groupe pour les deux trajets proposés. Gabriela devra prendre la ligne Pedibus A et rejoindra le groupe à l'arrêt ②.

- Complétez le formulaire avec les informations fournies ci-dessus.
- Enregistrez le formulaire sous **no candidat_formulaire_inscription**.



Pédibus correspond à un autobus pédestre, principalement utilisé dans le cadre du ramassage scolaire. Au Canada, on dit aussi pédibus scolaire, en Belgique Ramassage scolaire à pied. Mais cette formule n'est pas exclusive au monde francophone, on parle en anglais de walking bus et en allemand de Schulwegbegleitung.

Dans les années septante, le Danemark lance le projet Safe routes to school en réponse au grand nombre d'enfants tués dans des accidents de la route. Trois ans plus tard, le taux annuel d'accidents diminue de 85 %.

Le principe est extrêmement simple : un groupe d'enfants à partir de 4 ans est mené à tour de rôle par des accompagnateurs sur le chemin de l'école. Comme le bus, le Pédibus accueille les enfants en différents endroits d'un itinéraire prédéfini et selon un horaire fixe. Les enfants qui habitent trop loin de l'école pour venir à pied, sont conduits à un arrêt du Pédibus.

Les Pédibus favorisent l'exercice physique, la socialisation, l'apprentissage des dangers de la rue et l'autonomie des enfants tout en réactivant la solidarité entre familles et générations. Par ailleurs, la marche est un moyen de transport accessible à une grande majorité de la population, indépendamment de l'âge et du statut social.

Voilà pour la théorie, mais sur le terrain qu'est-ce que ça donne ?

Une étude pilote réalisée en 2012 aux États-Unis a analysé spécifiquement les effets du pédibus sur les comportements de traversée (de carrefour, rues....) des enfants de 4^e primaire. L'objectif étant de voir si la pratique du Pédibus conduit à des comportements plus sûrs dans ces lieux particulièrement sensibles et stratégiques en terme de déplacements piétons.

[...]

Les parents ont été encouragés à accompagner le pédibus de leurs enfants. Marcher avec un adulte diminue sensiblement les risques d'accident des jeunes piétons. Deux adultes encadraient 8 à 12 enfants. Adultes comme enfants portaient un gilet réfléchissant.

Les adultes encadrants le pédibus peuvent enseigner et servir de modèle pour les comportements à adopter en rue, sur le trajet de et vers l'école.

Grâce à l'usage du pédibus, le nombre d'enfants traversant correctement à une intersection a augmenté.

[...]

Plus près de chez nous, le Pédibus de Malonne (Province de Namur) vient de fêter ses 10 ans d'existence et ses 3 ans de mise en place quotidienne. Tous les jours, des dizaines d'élèves, accompagnés de bénévoles, utilisent ce rang piéton pour se rendre dans l'une des 3 écoles fondamentales du village. Par les petites voiries, loin des embouteillages, tranquillement et en toute sécurité.

Il serait sans doute intéressant de réfléchir à un côté éducatif structuré et validé accompagnant la mise en place des pédibus en Belgique, afin de maximiser l'impact de ceux-ci sur les changements de comportement des enfants.

Pour ceux que cela intéresse : « Mendoza et al., Impact of a pilot walking school bus intervention on children's pedestrian safety behavior's : a pilot study », 2012 ».

Source : www.tousapied.be/articles/un-pedibus-cest-quoi-a-quoi-ca-sert-est-ce-efficace/

Annexe 1-b

The screenshot shows the UNESCO Thésaurus de l'UNESCO interface. The top navigation bar includes 'Vocabulaires', 'À propos', 'Vos commentaires', and 'Aide'. The main header is 'Thésaurus de l'UNESCO' with a language selector set to 'français'. Below the header, there are tabs for 'Liste', 'Hiérarchie', and 'Groupes'. The 'Hiérarchie' tab is selected, showing a tree structure of terms. The selected term is 'Sécurité des transports', which is highlighted in blue. To the right, a detailed view of the selected term is shown, including its preferred term, generic concept, associated concepts, and variants.

TERME PRÉFÉRENTIEL	Sécurité des transports
CONCEPT GÉNÉRIQUE	Sécurité
CONCEPTS ASSOCIÉS	Accident Circulation aérienne
VARIANTE	Accident de la circulation Sécurité aérienne Sécurité ferroviaire Sécurité maritime Sécurité routière

Annexe 2-a

Notes de Claude Sunnen :

- Rédiger une invitation aux parents (aujourd'hui)
- Réserver la salle des fêtes à la commune de Troisvierges (aujourd'hui)
- Vérifier l'aménagement de la salle en matinée du jour J
- Dresser une liste avec matériel nécessaire pour la présentation (10 jours avant jour J)
- Préparation d'un planning pour y inscrire les parents bénévoles souhaitant desservir une ligne du Pedibus (aujourd'hui)
- Faire approuver l'invitation par le président de l'association des parents d'élèves et l'envoyer encore le jour même (demain)
- Préparer la présentation du projet (mot de bienvenue, présentation PowerPoint) (4 jours avant jour J)
- Aménager la salle des fêtes avec l'équipement nécessaire pour la présentation (la veille)
- Disposition des chaises en rangées, la veille du jour J
- Commande de boissons rafraîchissantes auprès de Boissons Meintz (tél. 26 98 98 98) (1 semaine avant jour J)

Annexe 2-b

Messages divers :

Gilets réfléchissants

Claude Sunnen

Gilets réfléchissants

Salut Claude,

Ce serait bien d'offrir des gilets réfléchissants à tous les participants du Pedibus (accompagnateurs et aussi enfants).

Pourrais-tu contacter des sponsors éventuels? Ce serait idéal d'en connaître le(s) nom(s) pour la séance d'information. Il faudra donc s'y mettre au plus vite. Demain peut-être?

Cordialement

Nadège

Envoyer





+

Bonjour Claude,

J'ai trouvé un site intéressant offrant des formations pour devenir accompagnateur/trice. Je t'envoie la fiche d'inscription par mail. Pourrais-tu en faire 20 copies pour la séance d'information? À ta place, je l'imprimerais au moins deux jours avant la séance au cas où il y aurait des problèmes avec la machine.

Cordialement

Serge

↑

Annexe 2-c

Juin 2024							
Calendarpedia							
Ser.	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
22	27	28	29	30	31	1	2
23	3	4	5	6	7	8	9
24	10	11	12	13	14	15	16
25	17	18	19	20	21	22	23
26	24	25	26	27	28	29	30

Annexe 3-a

Consignes pour établir le planning :

- Optez pour une orientation paysage et fixez les marges à 2 cm à gauche et à droite.
- Ajoutez un titre descriptif.
- Dressez un tableau reprenant les jours du lundi au vendredi. Chaque jour est subdivisé en 4 colonnes pour marquer les aller-retours. Pour gagner de la place, utilisez des abréviations que vous expliquerez dans une légende en dessous du planning (AM – aller matin/RM – retour midi/AA – aller après-midi/RA – retour après-midi). Les parents marqueront d'une croix les plages pendant lesquelles ils sont disposés à accompagner les enfants.
- La première colonne sera divisée en 2. Une colonne étroite pour y indiquer la ligne du Pedibus et une case pour y inscrire le nom du parent. Abrégez le prénom.
- Dans un premier temps, vous prévoyez 2 inscriptions par ligne du Pedibus. Puisqu'il n'y a que quelques parents bénévoles pour le moment, vous préparez les lignes, vous inscrivez les parents déjà disposés à être accompagnateur/trice, mais les autres lignes resteront encore vides pour le moment.
- Grisez les plages horaires inutiles.

Les lignes du Pedibus :

A – rue Josy Conrad

B – rue de Bellain, rue Jinken, rue de la Laiterie, rue de Wilwerdange (N12)

C – rue du Cimetière, administration communale de Troisvierges

D – Bibliothèque Tony Bourg, Centre Culturel, Piscine couverte, Bënzelterstrooss (rue de Binsfeld)

E – rue Millbich, rue Principale (N12)

Annexe 3-b

Liste des parents-accompagnateurs disponibles déjà maintenant :

- Nathalie Ludivig habite dans la rue Josy Conrad et pourra accompagner les enfants tous les matins à 07.30 h.
- Maria Pereira habite près du Cimetière et pourra faire tous les trajets dans les après-midi.
- Sergio Tironi accompagnera les enfants de la ligne D tous les jours après les cours du matin.
- Marc Herman est libre le vendredi et assumera tous les accompagnements de ce jour. Il habite dans la rue Principale.
- Gloria Santos s'inscrit pour tous les trajets du mercredi et également pour tous les allers du matin. Elle habite dans la rue Jinken.
- Netty Majeres, de la rue Jinken, s'inscrit pour tous les retours en fin d'après-midi.

Plan de la ville de Troisvierges



① ② ③ : arrêts du Pedibus

*En-tête (Pedibus + logo)**Titre : Fiche d'inscription***Données enfants :***Prénom : champ texte**Nom : champ texte (formatage automatique en majuscules)**Adresse complète : ligne 1 : champ texte pour rue**ligne 2 : champ texte pour pays (1 lettre), code postal (4 chiffres),
localité (formatage automatique en majuscules))***Données parents :***Prénom : champ texte**Nom : champ texte (formatage automatique en majuscules)**Téléphone : champ texte (chiffres)**Adresse email : champ texte @ champs texte***Titulaire de la classe :***Madame/Monsieur (liste déroulante) + champ texte (pour le prénom avec le nom)**Cycle : liste déroulante pour les différents cycles (1.1. – 1.2. – 2.1. – 2.2. – 3.1.- 3.2. -
4.1. – 4.2.)*

Interligne 1,5

Veuillez cocher les trajets de votre enfant avec le Pedibus durant la semaine :

	Lundi	...	...	...	Vendredi
Aller - 07.30 h					
Retour – 11-45 h					
Aller – 13.30 h					
Retour – 15.45					

Ajoutez une case à cocher
au milieu de chaque case

Ligne Pedibus : liste déroulante (A à E)

Arrêt : liste déroulante (1 à 3)

Fait à champ texte, le date automatique